Иркутская область
Усть-Кутское муниципальное образование
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.11.2025г. № 488-п

г. Усть-Кут

Об утверждении порядка организации и проведения праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарки

В целях реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и поддержка развития рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Кутском муниципальном образовании», утвержденной постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 11.09.2024 № 536-п, руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области» ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарки (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок предоставления мест для продажи товаров, оказания услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке (Приложение № 2).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования Э.А. Ковалева.

И.о. мэра Усть-Кутского муниципального образования **Э.А. Ковалев**

Приложение № 1
к Постановлению администрации
Усть-Кутского муниципального образования
от 12.11.2026г. № 788-п

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИЧНОЙ УЛИЧНОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКИ

1.1. Настоящий Порядок организации праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарки (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области» (далее – ярмарка).

1.2. Наименование ярмарки: «праздничная уличная сельскохозяйственная ярмарка».

1.3. Наименование организатора ярмарки и адрес его местонахождения: Администрация Усть-Кутского муниципального образования в лице комитета по сельскому хозяйству, природным ресурсам и экологии (далее – организатор), расположенный по адресу: г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52, кабинеты 113, 310.

1.4. Цель организации ярмарки:

1. Организация услуг розничной торговли и общественного питания;
2. Поддержка сельхозтоваропроизводителей, индивидуальных предпринимателей, личных подсобных хозяйств и личных подворий;
3. Развитие конкурентной среды.

1.5. Адрес места проведения ярмарки:

1) Российская Федерация, Иркутская обл., г. Усть-Кут, территория МБУК «ДК Речники» УКМО (гп), ул. Пролетарская;

2) Срок проведения ярмарки: 21.11.2026 с 11 часов 00 минут до 15 часов 00 минут (местного времени).

1.6. Тип ярмарки: по времени и цели проведения – праздничная, по направленности – сельскохозяйственная.

1.7. Категории участников ярмарки: юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство и личные подворья, граждане, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – участники ярмарки).

1.8. Обязанности:

1) организатора ярмарки:

а) установка при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

б) обеспечение надлежащего санитарно-технического состояния территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров, оказания услуг;

в) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

г) обеспечение доступности территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

д) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

е) проверка соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров, оказания услуг, согласно утвержденной схеме размещения мест для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке (далее – схема);

ж) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком;

2) участника ярмарки:

а) обеспечение соответствия занимаемых мест для продажи товаров, оказания услуг схеме;

б) обеспечение соответствия перечня товаров, реализуемых на ярмарке, типу ярмарки;

в) оформление места для продажи товаров, оказания услуг вывеской с указанием наименования участника ярмарки;

г) обеспечение торговым оборудованием, предназначенным для выкладки и складирования товара;

д) обеспечение единой униформы продавцов в соответствии с санитарными нормами;

е) обеспечение наличия санитарной книжки у продавцов при реализации продовольственных товаров, оказании услуг общественного питания, а также наличия ветеринарного сопроводительного свидетельства у продавцов мясной продукции;

ж) хранение удостоверения о предоставлении места для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке в течение всего периода участия в ярмарке;

з) обеспечение надлежащего содержания места для продажи товаров, оказания услуг (необходимо производить уборку и очистку территории, прилегающей к торговому месту, в радиусе 2 метров, за неисполнение данного пункта предусмотрена ответственность в соответствии с законом Иркутской области от 30.12.2014 № 173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области»);

и) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

1.9. Участник ярмарки несет ответственность за качество реализуемой продукции и нарушение правил торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. На ярмарке не допускается:

1) торговля с необорудованных мест;

2) передача места для продажи товаров, оказания услуг третьему лицу;

3) организация в месте проведения ярмарки мест для продажи товаров, оказания услуг, не предусмотренных утвержденной организатором схемой.

1.11. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров, предоставляемых услуг соответствует Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): раздел А – Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства: 01 - продукция и услуги сельского хозяйства и охоты, 03 - Рыба и прочая продукция рыболовства и рыбоводства; услуги, связанные с рыболовством и рыбоводством; раздел С – продукция обрабатывающих производств, 10.81.20.190 – продукты сахарного производства побочные прочие, 10.82.23.290 – изделия кондитерские сахаристые прочие, не включенные в другие группировки, 32.4 – игры и игрушки; 32.40.39.290 – игрушки прочие, не включенные в другие группировки; раздел I – услуги гостиничного хозяйства и общественного питания, 56.10.19 – услуги по обеспечению

питанием прочие, 47.78.30.000 – услуги по розничной торговле сувенирами, изделиями народных художественных промыслов.

1.12. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке:

1) заявка на предоставление места для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке;

2) копия санитарной книжки продавца, заверенная подписью руководителя (при реализации продовольственных товаров, оказании услуг общественного питания), а также ветеринарное сопроводительное свидетельство для продажи мясной продукции;

3) для юридических лиц:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;

в) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;

4) для индивидуальных предпринимателей:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя;

5) для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и личные подворья, граждан, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

а) копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

1.13. В случае неоднократного (2 и более раз) нарушения участниками ярмарки общественного порядка организатор вправе отменить ярмарку.

1.14. В период проведения праздничной ярмарки запрещены к продаже краски холли в месте проведения и в радиусе 100 метров от места проведения ярмарки.

Председатель комитета по сельскому хозяйству, природным ресурсам и экологии Администрации Усть-Кутского муниципального образования **И.В. Семенов**

Приложение № 2
к Постановлению администрации
Усть-Кутского муниципального образования
от _____г. № _____

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ НА ПРАЗДНИЧНОЙ, УЛИЧНОЙ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКЕ

1.1. Настоящий Порядок предоставления мест для продажи товаров, оказания услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области».

1.2. Количество мест для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке (далее – торговое место), предоставляемых участникам ярмарки – 20.

1.3. Плата за предоставление торговых мест на ярмарке, связанных с обеспечением торговли, с участников ярмарки не взимается.

1.4. Условия и сроки подачи заявки на предоставление торгового места на ярмарке, порядок и сроки рассмотрения указанных заявок.

1.4.1. Участники ярмарки направляют в комитет по сельскому хозяйству, природным ресурсам и экологии Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее – организатор) заявку на предоставление места для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке (далее – заявка) по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копия санитарной книжки продавца, заверенная подписью руководителя (при реализации продовольственных товаров, оказании услуг общественного питания), а также ветеринарное сопроводительное свидетельство для продажи мясной продукции;

2) для юридических лиц:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;

в) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;

3) для индивидуальных предпринимателей:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя;

4) для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и личное подворье, граждан, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – копия документа, удостоверяющего личность заявителя.

1.5. Заявку можно подать одним из следующих способов:

1) с использованием услуг почтовой связи по адресу: 666793, Российская Федерация, Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52;

2) путем личного обращения к организатору по адресу: 666793, Российская Федерация, Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52, кабинет 113;

3) с использованием услуг электронной почты по адресу: prirodresurs@admin-ukmo.ru.

Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке с 16.11.2026 по 20.11.2026 в рабочее время: с 9.00 часов до 17.00 часов (местного времени), перерыв на обед с 13.00 часов до 14.00 часов. Контактный телефон: 8 (3952) 43-51-81 доб. 113, 310.

Заявка подлежит регистрации организатором ярмарки в журнале регистрации входящей корреспонденции в день ее поступления под порядковым номером с указанием даты и времени ее поступления.

Организатор в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявки проводит проверку поступившей заявки и документов и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении участнику ярмарки торгового места на ярмарке.

В случае принятия решения о предоставлении торгового места на ярмарке организатор выдает участнику ярмарки удостоверение о предоставлении места для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке (далее – удостоверение), оформляемое организатором по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Удостоверение подлежит внесению в реестр удостоверений о предоставлении места для продажи товаров, оказания услуг (далее – реестр), ведение которого осуществляется организатором ярмарки. В случае принятия решения об отказе в предоставлении торгового места на ярмарке, организатор в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляет участнику ярмарки соответствующее письменное уведомление (посредством почтовой или электронной связи) с указанием причин отказа по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

1.6. Предоставление торговых мест на ярмарке и выдача удостоверений о предоставлении торговых мест на ярмарке осуществляются согласно очередности поступления заявок.

1.7. Основания для отказа в предоставлении торгового места на ярмарке:

1) несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров, оказания услуг на ярмарке, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

3) несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров типу ярмарки, указанному в порядке организации ярмарки.

1.8. В случае нарушения участником ярмарки требований настоящего Порядка удостоверение отзывается организатором, торговое место предоставляется другому участнику ярмарки в порядке очередности поданных заявок.

Председатель комитета по сельскому хозяйству, природным ресурсам и экологии Администрации Усть-Кутского муниципального образования **И.В. Семенов**

Приложение № 1
к Порядку предоставления
мест для продажи товаров, оказания
услуг на праздничной уличной
сельскохозяйственной ярмарке

Председателю комитета по сельскому хозяйству, природным ресурсам и экологии Администрации Усть-Кутского муниципального образования
от _____
_____
Юридический адрес _____
_____
_____
_____
Телефон _____
E-mail: _____

Заявка
на предоставление места для продажи товаров, оказания услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке

Прошу предоставить место для продажи товаров, оказания услуг
_____
_____
(указать наименование товара)
на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке 21 ноября 2026 года по адресу:_____
_____
/_____/ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение:
Для индивидуальных предпринимателей:
1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.
2. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель.
3. Копия санитарной книжки продавца, заверенная подписью руководителя (при реализации продовольственных товаров, оказании услуг общественного питания), а также ветеринарного сопроводительного свидетельства при продаже мясной продукции.
Для юридических лиц:
1. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица.
4. Копия санитарной книжки продавца, заверенная подписью руководителя (при реализации продовольственных товаров, оказании услуг общественного питания), а также ветеринарного сопроводительного свидетельства при продаже мясной продукции.
Для граждан:
1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.
2. Копия санитарной книжки (при реализации продовольственных товаров, оказании услуг общественного питания) а также ветеринарного сопроводительного свидетельства при продаже мясной продукции.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
мест для продажи товаров, оказания
услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке

УДОСТОВЕРЕНИЕ №____
на место на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке

Выдано: _____
(указать организационно-правовую форму субъекта малого предпринимательства)

Указать данные о регистрации ЕГРИП (ЕГРЮЛ): _____

_____

Юридический адрес: _____

Вид деятельности: розничная торговля_____

Место действия удостоверения:_____

Номер торгового места в схеме размещения: _____
Срок действия: _____

Председатель комитета по сельскому хозяйству,
природным ресурсам и экологии
Администрации Усть-Кутского
Муниципального образования И.В. Семенов

Приложение № 3
к Порядку предоставления
мест для продажи товаров, оказания
услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке

Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров, оказания услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке

Доводим до Вашего сведения, что по результатам рассмотрения заявки на предоставление места для продажи товаров на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке от _____ № _____, принято решение об отказе в предоставлении места для продажи товаров на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке в связи с _____
_____

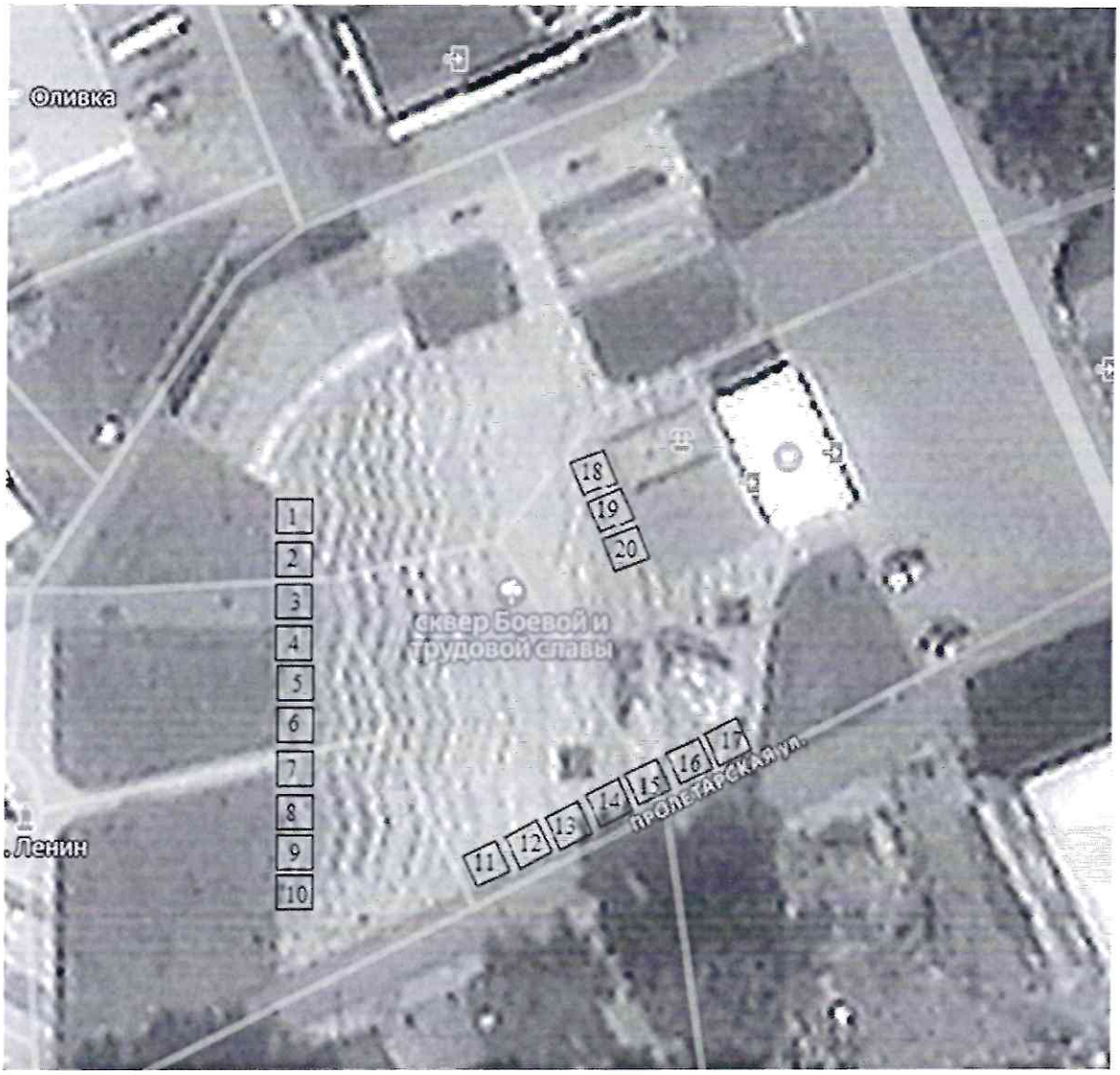
Председатель комитета по сельскому хозяйству,
природным ресурсам и экологии
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования



И.В. Семенов

Приложение № 4
к Порядку предоставления
мест для продажи товаров, оказания
услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке

Схема размещения мест для продажи товаров, оказания услуг на праздничной уличной сельскохозяйственной ярмарке



Условные обозначения:
1 – 20 – номера торговых мест