



Иркутская область
Усть-Кутское муниципальное образование
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2025.

№ 405-н

г. Усть-Кут

**Об утверждении Порядка проведения
самообследования и обеспечения
функционирования внутренней системы
оценки эффективности осуществления
деятельности по реализации молодежной политики
МБУ МЦ БАМ УКМО**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 13.2. Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», приказом Федерального агентства по делам молодежи от 2 октября 2025 года № 388 «Об утверждении рекомендаций по проведению самообследования и обеспечению функционирования внутренней системы оценки эффективности осуществления учреждениями молодежной политики деятельности по реализации молодежной политики», руководствуясь ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения самообследования и обеспечения функционирования внутренней системы оценки эффективности осуществления деятельности по реализации молодежной политики МБУ МЦ БАМ УКМО, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное Постановление в общественно-политической газете «Ленские вести» и на официальном сайте Администрации УКМО в сети интернет (www.admin-ukmo.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования по социальным вопросам Кузнецову Е.А.

**Мэр Усть-Кутского
муниципального образования**



С.Г. Анисимов

**Порядок проведения самообследования и обеспечения
функционирования внутренней системы оценки эффективности
осуществления МБУ МЦ БАМ УКМО деятельности по реализации
молодежной политики (далее – Порядок)**

1. Настоящие Порядок разработан в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБУ МЦ БАМ УКМО (далее – Учреждение), а также о подготовке отчета о результатах самообследования (далее – Отчет).

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения молодежной политики, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее – отчёт).

3. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе Отчета;
- рассмотрение Отчета Администрацией Усть-Кутского муниципального образования как учредителем Учреждения (далее – Учредитель).

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав привлекаемых лиц определяются Учреждением самостоятельно по согласованию с Учредителем.

6. В процессе самообследования проводится оценка деятельности по реализации молодежной политики, системы управления Учреждения, качества кадрового обеспечения, материально-технической базы, визуального оформления пространств Учреждения, функционирования внутренней системы оценки качества деятельности Учреждения, а также анализ показателей эффективности осуществления Учреждением молодежной политики деятельности по реализации молодежной политики, подлежащей самообследованию, устанавливаемых Учредителем с учетом перечня ключевых показателей эффективности реализации молодежной политики на территории Российской Федерации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию, оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере молодежной политики.

7. Результаты проведения самообследования и обеспечения функционирования внутренней системы оценки эффективности осуществления Учреждением оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа эффективности осуществления Учреждением деятельности по реализации молодежной политики.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Отчет подписывается руководителем Учреждения и заверяется печатью.

8. Учреждение публикует отчет в общем доступе и направляет его Учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным. Дополнительно Учреждение организует работу по дополнению реестровых записей Учреждений в форме «2025 Реестр УМП (часть 1 – характеристика юридического лица)», размещенной в отчетном модуле ФГАИС «Молодежь России» (report.myrosmol.ru) ссылками на размещение

отчетов, а также файлами отчетов в формате *docx или *pdf не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

**Мэр Усть-Кутского
муниципального образования**



С.Г. Анисимов

Приложение № 1

к Порядку проведения самообследования
и обеспечения функционирования внутренней системы
оценки эффективности осуществления
МБУ МЦ БАМ УКМО деятельности
по реализации молодежной политики

Показатели деятельности учреждения молодежной политики,
подлежащей самообследованию

Паспортные данные организации молодежной политики	
Муниципальное образование	
Полное и сокращенное наименование организации	
Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя организации (должность)	
Контактный номер телефона руководителя организации	
Открытие организации (наименование документа с указанием номера и даты)	
Учредитель	
Организационно-правовая форма	
ИНН организации (юридическое лицо)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон организации с указанием кода города	
Электронный адрес	

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Формула расчета	Критерии показателя	Результат, аналитический комментарий
1.	Социально-значимые				
1.1	Численность/удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, посещающих организацию молодежной политики на постоянной и (или) долгосрочной основе, к	человек, %	не менее 70% контингента занимающихся учреждении постоянной и (или) долгосрочной основе, должна составлять	положительная/ норма/ отрицательная динамика	

	общей численности посещающих		молодежь в возрасте от 14 до 35 лет			
1.2	Результативность выполнения организацией молодежной политики государственного (муниципального) задания	единиц, %	определяется совокупность критериев	как всех	соответствие/ несоответствие требованиям государственного (муниципального) задания	
1.3	Количество проведенных мероприятий, приуроченных к памятным и знаменательным датам	единиц	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом/ не выполнено	
1.4	Доля мероприятий для социально незащищенных категорий населения: детей и подростков, состоящих на профилактических учетах, с ограниченными возможностями здоровья и др. (% от общего числа мероприятий)	единиц, %	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом/ не выполнено	
1.5	Организация или участие в региональных (муниципальных), всероссийских, международных мероприятиях	единиц	определяется сравнение фактического значения показателей со значением за прошлый отчетный период	как	положительная/ отрицательная динамика	
1.6	Обеспечение методической работы с организациями, проведение методических мероприятий в общем количестве мероприятий	единиц, %	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом/ не выполнено	
1.7	Количество обоснованных жалоб на деятельность	единиц	абсолютный показатель (определяется	на	наличие/ отсутствие жалоб	

	специалистов со стороны посетителей		основания анализа жалоб на организацию молодежной политики, поступивших в виде обращений и писем граждан (организаций) по почте, либо электронной почте, и сведений о принятых по ним мерах)			
1.8	Динамика уровня удовлетворенности деятельностью учреждения	условных единиц	определяется по результатам опросов посетителей/ обратная связь по мероприятиям/ откликов в книге отзывов в сравнении фактического значения показателей со значением за прошлый отчетный период	положительная/ отрицательная динамика		
2.	По виду работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»					
2.1	Количество кружков и секций	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с государственным (муниципальным) заданием	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
2.2	Количество занимающихся в кружках и секциях	человек	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с государственным (муниципальным) заданием	выполнено в соответствии с документом/ не выполнено	
2.3	Количество культурно-досуговых, спортивно-массовых мероприятий	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с государственным (муниципальным) заданием	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным)	

						заданием/ не выполнено	
2.4.	Количество участников культурно-досуговых, спортивно-массовых мероприятий	человек	в соответствием с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено		
2.5	Количество общественных объединений	единиц	в соответствием с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено		
2.6	Количество занимающихся в общественных объединениях	человек	в соответствием с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено		
2.7	Количество мероприятий в рамках иной досуговой деятельности (профильные смены, дворовые досуговые площадки и т.д.)	единиц	в соответствием с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено		
2.8	Количество участников мероприятий в рамках иной досуговой деятельности (профильные дворовые досуговые площадки и т.д.)	человек	в соответствием с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено		
3.	По виду работы «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни»						

3.1	Количество мероприятий	единиц	в соответствия с государственным (муниципальным) заданием	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено
4.	По виду работы «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи»			
4.1	Количество мероприятий	единиц	в соответствия с государственным (муниципальным) заданием	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено
4.2	Количество проведенных экспертиз	единиц	в соответствия с государственным (муниципальным) заданием	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено
4.3	Количество информационно-аналитических материалов	единиц	в соответствия с государственным (муниципальным) заданием	Выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено
4.4	Количество собранной и обработанной статистической информации	единиц	в соответствия с государственным (муниципальным) заданием	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено
4.5	Количество проведенных мониторингов	единиц	в соответствия с государственным	выполнено в соответствии с

				(муниципальным) заданием	государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
4.6	Количество проведенных консультаций	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
4.7	Количество отчетов, составленных по результатам работы	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
5.	По виду работы «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи»					
5.1	Количество мероприятий	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
5.2	Количество проведенных консультаций	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
5.3	Количество собранной и обработанной статистической информации	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	

					заданием/ не выполнено	
5.4	Количество проведенных мониторингов	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
6.	По виду работы «Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящаяся в социально опасном положении»					
6.1	Количество мероприятий	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
6.2	Количество собранной и обработанной статистической информации	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
6.3	Количество проведенных консультаций	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	
7.	По виду работы «Оказание информационной и психологической помощи, в том числе по телефону»					
7.1	Количество обработанных вызовов	единиц	в соответствии с государственным (муниципальным) заданием	с	выполнено в соответствии с государственным (муниципальным) заданием/ не выполнено	

Методическая деятельность					
8.	Количество подготовленных печатных изданий, методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом / не выполнено
9.	Информационное обеспечение организации молодежной политики в средствах массовой информации.				
9.1	Наличие и поддержание в актуальном состоянии официального сайта, наличие канала обратной связи, наличие групп/страницы в социальных сетях ВКонтакте, МАХ, наличие информации на сайте	единиц	определяется совокупность критериев	как всех	соответствие/ несоответствие требованиям организации молодежной политики
9.2	Количество публикаций в социальных сетях учреждения	единиц	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом / не выполнено
9.3	Количество публикаций на официальном сайте организации	единиц	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом / не выполнено
9.4	Количество упоминаний об организации молодежной политики в печатных средствах массовой информации, в интернет-СМИ, в ТВ-сюжетах	единиц	абсолютный показатель		наличие/ отсутствие
9.5	Численность подписчиков/участников сообществ в	уникальных подписчиков/	определяется сравнение фактического	как	положительная/отрицательная

	социальных организаций политики	сетях молодежной политики	участников, человек	значения показателей со значением за прошлый отчетный период	динамика
10.	Кадровое обеспечение				
10.1	Численность/удельный вес численности работников по должности «специалист по работе с молодежью» в общей численности отраслевых специалистов	человек, %	определяется по результатам тарификации работников организации молодежной политики	не менее 50%	
10.2	Соответствие уровня образования сотрудников организации требованиям политики профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью»	человек	определяется сравнение фактического значения показателей со значением за прошлый отчетный период	положительная/отрицательная динамика	
10.3	Численность/удельный вес численности работников, прошедших за отчетный период аттестацию работников с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям в организации молодежной политики	человек, %	определяется соотношение фактического значения к плановому	выполнено в соответствии с планом/не выполнено	
10.4	Численность/удельный вес численности работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную	человек, %	определяется соотношение фактического значения к плановому	выполнено в соответствии с планом/не выполнено	

	переподготовку, в общей численности работников						
10.5	Численность/ удельный вес численности работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности работников, в том числе:						
10.5.1	высшая	человек, %	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом/ не выполнено		
10.4.2	первая	человек, %	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом/ не выполнено		
10.6	Наличие участия специалистов в конференциях, форумах и т.д. по тематике организации работы с молодежью/ молодежной политики	единиц	определяется совокупность критериев	как всех	соответствие/ несоответствие требованиям организации молодежной политики		
11.	Финансово-экономическая деятельность						
11.1	Доходы организации молодежной политики по всем видам финансового обеспечения (деятельности) от внебюджетной деятельности	тыс. руб.	определяется соотношение фактического значения к плановому	как	выполнено в соответствии с планом / не выполнено		
12.	Инфраструктурные условия функционирования организации молодежной политики						
12.1	Наличие и актуальность организационно-распорядительных документов, в соответствии с которыми функционирует организация молодежной политики	единиц	определяется совокупность наличия документов	как	соответствие/ несоответствие требованиям организации молодежной политики		

12.2	Наличие необходимого материально-технического обеспечения	единиц	определяется совокупность критериев	как всех	соответствие/ несоответствие требованиям организации молодежной политики	
12.3	Транспортная, территориальная доступность организации молодежной политики	-	в соответствии с требованиями организации молодежной политики	с	соответствие/ несоответствие требованиям	
12.4	Развитость социальной инфраструктуры вблизи организации молодежной политики, в том числе наличие спортивных и многофункциональных площадок, уличных сцен и др.	единиц	определяется совокупность критериев	как всех	соответствие/ несоответствие требованиям организации молодежной политики	
12.5	Обеспечение антитеррористической защищенности, санитарно-гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности, безопасности труда в организации молодежной политики	единиц	определяется совокупность критериев	как всех	соответствие/ несоответствие требованиям организации молодежной политики	
12.6	Обеспечение доступности организации молодежи с ограниченными возможностями здоровья	единиц	определяется совокупность критериев	как всех	соответствие/ несоответствие требованиям организации молодежной политики	
12.7	Режим работы организации молодежной политики	-	в соответствии с требованиями Информационно-методических	с	соответствие/ несоответствие требованиям	

12.8	Укомплектованность организации молодежной политики специалистами и их квалификация		<p>штатная численность для государственных организаций молодежной политики в соответствии с нормативными актами, регламентирующими штатную численность данных учреждений;</p> <p>штатная численность для муниципальных организаций молодежной политики;</p> <p>требования к квалификации специалистов соответствия профессиональными стандартами должностей, внедренными организациями молодежной политики, или квалификационными характеристиками должностей работников организаций молодежной политики</p>	<p>соответствие/ несоответствие требованиям</p>
------	--	--	--	---

Начальник отдела по молодежной политике и туризму Администрации Усть-Кутского муниципального образования

О.Е. Некрасова

