Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации УКМО

от 29.12.2020\_ № \_539-п\_

**План мероприятий по предупреждению коррупции**

**в муниципальных организациях подведомственных
органам местного самоуправления муниципальных образований Усть-Кутского муниципального образования,**

**на 2021-2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Срок выполнения мероприятия** | **Ответственные исполнители** |
| 1. | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана | В течение 2021-2023 годов | Аппарат Администрации УКМО |
| 2. | Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в муниципальных организациях подведомственных органам местного самоуправления муниципальных образований Усть-Кутского муниципального образования (далее – муниципальных организациях):- антикоррупционная политика муниципальной организации (план для муниципальной организации/муниципальная программа для муниципального образования);-положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников муниципальной организации в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;- кодекс этики и служебного поведения работников муниципальной организации, - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;- порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;- порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. | До 25 января 2021 года | Городские и сельские поселения, муниципальные организации |
| 3. | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в муниципальной организации, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости | До 25 января 2021 года | Муниципальные организации |
| 4. | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников муниципальной организации независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя муниципальной организации | До 30 апреля 2021 года | Муниципальные организации |
| 5. | Анализ трудовых договоров работников муниципальной организации, в том числе руководителя муниципальной организации, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в муниципальной организации, при отсутствии – внесение соответствующих изменений  | До 31 мая 2021 года | Муниципальные организации |
| 6. | Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками муниципальной организацииантикоррупционных стандартов | До 30 июня 2021 года | Муниципальные организации |
| 7. | Повышение эффективности деятельности муниципальной организации по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов | В течение2021-2023 годов | Муниципальные организации |
| 8. | Проведение обучающих семинаров для работников муниципальной организации, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции  | Не реже 1 раза в год | Аппарат Администрации УКМО |
| 9. | **Создание на официальном сайте** учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь/Сообщи о коррупции» (включающий форму для направления гражданами** сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работникамимуниципальной организации) и другие, **при наличии соответствующего раздела – его актуализация**  | До 31 июля2021 года | Городские и сельские поселения, муниципальные организации |
| 10. | Проведение оценки коррупционных рисков в муниципальной организации на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году | Ежегодно | Муниципальные организации |
| 11. | Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени муниципальной организации | По мере необходимости |  |
| 12. | Сотрудничество муниципальной организации с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях» | В течение 2021-2023 годов | Муниципальные организации |
| 13. | Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые муниципальной организацией с контрагентами, антикоррупционной оговорки | До 30 сентября2021 года |  |
| 14. | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции | В течение2021-2023 годов | Муниципальные организации |
| 15. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальной организации | Ежегодно, до 1 октября | Муниципальные организации |
| 16. | Представление в Администрацию Усть-Кутского муниципального образования доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана | Ежегодно, до 20 ноября | Муниципальные организации |

Руководитель аппарата Администрации УКМО М.П. Косыгина