

**Иркутская область**

**Усть-Кутское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2020 г. № 135-п

г. Усть-Кут

**О внесении изменений в Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Финансовым управлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования, утвержденный постановлением Администрации УКМО от 18.12.2018 г. № 542-п**

 В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», руководствуясь статьей 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Финансовым управлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования, утвержденный постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 18.12.2018 г. № 542-п (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 20.09.2019 г. № 388-п, от 13.01.2020 г. № 7-п), следующие изменения:
	1. Абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

 «2. Под должностными лицами Управления, осуществляющими контрольное мероприятие, понимаются начальник Управления, заместитель начальника Управления, иной специалист Управления, уполномоченный на осуществление контрольного мероприятия в соответствии с приказом начальника (заместителя начальника) Управления (далее - должностное лицо Управления) либо специалистами Управления, включаемые в состав рабочей группы, уполномоченные на принятие участия в проведении контрольного мероприятия в соответствии с приказом начальника (заместителя начальника) Управления. При создании рабочей группы назначается руководитель рабочей группы в соответствии с приказом начальника (заместителем начальника) Управления.»;

* 1. В пункте 8 после слов «об утверждении» дополнить словами «должностного лица Управления либо при создании рабочей группы»;
	2. В абзаце перовом пункта 14 после слов «проверяемый период,» дополнить словами «срок проведения проверки,», после слов «при проведении контрольных мероприятий» дополнить словами «, распределение конкретных вопросов между членами рабочей группы, в случае создания рабочей группы.»;
	3. В абзаце втором пункта 16 после слов «руководителем рабочей группы» дополнить словами «либо должностным лицом Управления»;
	4. Абзац второй пункта 18 изложить в следующей редакции:

 «В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении проведения контрольных мероприятий руководитель рабочей группы либо должностное лицо Управления в письменной форме извещает объект контроля о приостановлении проведения контрольных мероприятий с указанием причины приостановления посредством почтовой, факсимильной, электронной связи либо иным способом, обеспечивающим его получение.»;

* 1. В абзаце первом пункта 20 после слов «руководителем рабочей группы» дополнить словами «либо должностным лицом Управления»;
	2. В абзаце втором пункта 21 после слов «подписывается» дополнить словами «должностным лицом Управления, а в случае создания рабочей группы подписывается»;
	3. В пункте 26:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

 «26. Предписание и (или) представление направляются объектам контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания и (или) представления при выявлении по результатам контрольных мероприятий нарушений:

 положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, повлекших причинение ущерба публично-правовому образованию;

условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд требований к планированию, обоснованию закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также требований к изменению, расторжению муниципального контракта;

условий муниципальных контрактов;

условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, повлекших причинение ущерба Усть-Кутскому муниципальному образованию;

несоблюдение целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями.».

б) в абзаце третьем слово «проверочной» заменить словом «рабочей»;

1. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети интернет ([www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru)).

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования по экономическим вопросам Даникёрову Ф.И.

**И.о. мэра Усть-Кутского**

**муниципального образования М.А. Барс**

**Подготовил:**

Начальник

ФУ Администрации УКМО

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. О.В. Мохова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель мэра УКМО

по экономическим вопросам

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. Ф.И. Даникёрова

Руководитель

аппарата Администрации УКМО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. М.П. Косыгина

Начальник

правового управления

Администрации УКМО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. Е.П. Садыкова

**РАССЫЛКА:**

1. Аппарат Администрации УКМО 3 экз.

2. Даникёрова Ф.И. 1 экз.

3. ФУ Администрации УКМО 1 экз. 4. Правовое управление Администрации УКМО 1 экз.

Итого: 6 экз.